

Kallelse till

# Års- och bostadsmöte

Söndag 19 februari 2023

Kl 14:00

För

Lokala hyresgästföreningen, Vattenpasset 10

I: Hyresgästlokalen, plan 0, uppgång 20-22

Vi börjar med sedvanliga årsmötesförhandlingar, bl a:

- Verksamhetsberättelse 2022
- Beslut om styrelsens ansvarsfrihet för 2022
- Val till styrelsen, revisorer och valberedning, m m för 2023
- Verksamhetsinriktning 2023

Därefter en informationspunkt om processen inför kommande **renoveringar** som beräknas starta tidigast 2025.

Mötet gästas av Kerstin Krebs och Peder Lönngren från Hyresgästföreningen som kommer att berätta om hur processen brukar se ut enligt de avtal man har med Stockholmshem. **Ett ypperligt tillfälle att få svar på frågor om hur det kan gå till!**

Vi bjuder på förtäring och alkoholfri dryck. Vin och öl finns till försäljning.

Välkomna!

Styrelsen



## Dagordning för årsmöte 2023 i lokala hyresgästföreningen Vattenpasset 10

1. Mötets öppnande
2. Godkännande av dagordning
3. Fastställande av röstlängd
4. Beslut om kallelse till mötet har skett korrekt
5. Val av mötesledning
  - a) ordförande
  - b) sekreterare
  - c) två protokolljusterare tillika rösträknare
6. Styrelsens berättelser för verksamhetsåret 2022
  - a) verksamhetsberättelse
  - b) ekonomisk berättelse
7. Revisorernas berättelse 2022
8. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Verksamhetsinriktning för 2023
10. Beslut om antalet ledamöter och ersättare i styrelsen
11. Val av styrelse
  - a) ordförande ett år
  - b) ledamöter ett år
12. Val av revisorer
13. Val av valberedning
14. Nominering till förhandlingsdelegation
15. Nominering till uppdrag i Hyresgästföreningen på stadsdelsnivå
  - a) Hyresgästföreningens styrelse
  - b) Hyresgästföreningens revisorer
  - c) Hyresgästföreningens valberedning
  - d) Region Stockholm fullmäktige
16. Behandling av förslag från styrelsen samt nya frågor
17. Mötets avslutande

## Verksamhetsberättelse 2022

Lokala Hyresgästföreningen Vattenpasset 10 (nr 311, område 094)  
Hyresgästföreningen Stockholm, innerstaden

### Styrelse och medlemmar 2022

#### *Styrelsen*

Ordförande:	Camilla Wiberg
Kassör:	Ann-Charlotte Henriksson
Övriga ledamöter:	Stina Degerstedt Ernst Eggenberger Jonas Bane
Suppleanter:	Annett Lundvall Birgit Andersson Rebecca Redmansdotter
Adjungerad:	Margit Blank Westlund

<i>Valberedningen</i>	Lars Günther Peter Mathiasen
-----------------------	---------------------------------

Antal medlemmar i föreningen vid årets slut: \_\_\_\_\_

### Verksamhet

#### **Sammanfattning**

Förhoppningsvis är detta sista gången som verksamhetsberättelsen måste inledas med några ord om pandemin. Enligt gängse stadgar ska årsmötet hållas före februari månads utgång. 2022 kunde årsmötet inte gå av stapeln förrän 20 mars vilket ledde till att tidigare planerade aktiviteter också fick senareläggas. Ett ständigt återkommande missnöje bland hyresgästerna har gällt den olägenhet som duvor på vissa balkonger fört med sig. Diskussionerna har varit många och långa och olika lösningsförslag har förts fram. Slutligen efter samråd med förvaltaren kunde vi konstatera att problem med duvor på balkongen är hyresgästens ansvar. Det har varit ett aktivt och händelserikt föreningsår 2022 och inte minst glädjande att allt fler hyresgäster medverkar på möten och i aktiviteter.

#### **Möten**

Styrelsen har under året hållit 7 ordinarie möten. På årsmötet 20 mars valdes två nya ledamöter in i styrelsen. Ernst Eggenberger som ordinarie och Annett Lundvall som

suppleant. Till valberedning valdes Lars Günther och Peter Mathiasen. Jonas Bane valdes som suppleant för Camilla Wiberg i Hyresgästföreningen Region Stockholms förhandlingsdelegation. På bostadsmötena 20 mars och 21 oktober lämnades aktuell information om äskanden från Stockholmspotten och verksamhetsplanen för 2022. På agendan stod även rapport från samråden och vad som i övrigt är på gång i huset. Utöver dessa ordinarie och planerade möten har givetvis frågor som uppstått kunnat avhandlas och lösas genom spontana kontakter via mobil eller mejl.

### **Samråd med förvaltaren**

Samrådsmöten med förvaltaren Diana Haddad ägde rum den 25 april och 1 november. Angelägna frågor som väckts av hyresgästerna och som togs upp på båda samråden rörde problemet med duvor på balkongerna samt värmen i lägenheterna. Det landade slutligen i att det ligger på varje enskild hyresgästs ansvar att vända sig till Stockholmshem om man upplever problem med antingen värme eller duvor på balkongen. Förutom samråden har två ”gårdsvandringar” gjorts tillsammans med förvaltaren och trädgårdsmästaren på Stockholmshem. Man har då bland annat gått igenom trädgårdsgruppens önskemål och trädgårdsmästarens planer för säsongen.

### **Förhandlingsdelegationen**

Camilla Wiberg har som ordinarie och Jonas Bane som suppleant fortsatt som delegater i Region Stockholms stora förhandlingsdelegation. I början av året var mötena digitala, senare hybrida och numera enbart fysiska.

### **Sociala aktiviteter**

I år har vi faktiskt lyckats genomföra ett flertal olika aktiviteter. Vi har haft fyra välbesökta soppluncher och en mycket uppskattad gårdsfest (trots regnet som gjorde att vi fick flytta inomhus). Vi arrangerade också en loppmarknad med sammanlagt 13 bord bokade av hyresgäster samt ett bord för fikaförsäljning, och många besökare utifrån. De prylar som inte blev sålda och som man heller inte ville ta tillbaka hem samlades ihop och hämtades senare av Myrorna. Vi avslutade året med adventskaffe söndag 13 december med gott hembakat bröd och annan traktering, många tända ljus och en varm och gemytlig stämning.

### **Stockholmshemspotten**

Beviljade anslag på 15 200 kronor har gått till avsedda ändamål: lökar och perenner och närvarostyrd belysning på nedre gården. Regnskyddet till pergolan på övre gården (från beviljat anslag 2021) kunde äntligen installeras.

### Information/kommunikation

Föreningens Facebook-grupp har under året ökat med 9 personer och har nu totalt 51 medlemmar. Facebook-gruppen fungerar som ett viktigt komplement till föreningens övriga informationskanaler som webbsidan och anslagstavlor i portarna.

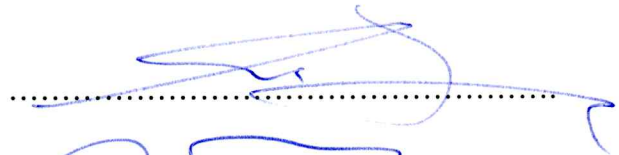
### Hyresgästlokalen

Lokalen har varit uthyrd vid 9 tillfällen.

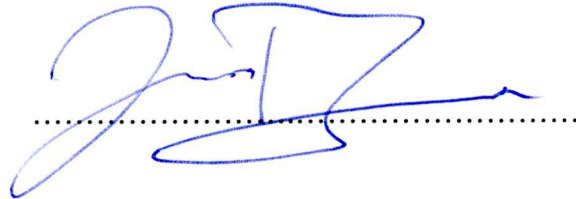
Styrelsen för LH Vattenpasset 10

Datum: 2023-01-23

Camilla Wiberg



Stina Berg



Ann-Charlotte Hennik

.....

.....

.....



LH Vattenpasset 10

LH Region Stockholm 311

2023-01-23

## INGÅENDE BALANS PER 2022-01-01

Tillgångar	Kr
Kassa	0,00
Plusgiro	0,00
Bankkonto	23 193,48
Förskottsutbetalning (återbetald 2022-01)	0,00
Ev skuld (obetalda räkningar fr 2021)	0
<b>Summa</b>	<b>23 193,48</b>



23 193,48

## RESULTAT FÖR ÅR 2021

Intäkter	Kr
Anslag från Hyresvärden	
Anslag från Hyresgästföreningen	13 662,00
Uthyrning av lokal	1 800,00
Ränta	0,00
Övrigt	0,00
<b>Summa</b>	<b>15 462,00</b>

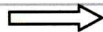
Redovisas separat



+

15 462,00

Kostnader	Kr
EI	-3 949,00
Mötesverksamhet	-3 838,96
Fritidsverksamhet	-5 210,14
Kontorsmateriel	-2 153,00
Information/Hemsida	-1 206,25
Lokaler, utrustning	-898,00
Internet/Bredband	-4 008,00
Övrigt	-2 994,00
<b>Summa</b>	<b>-24 257,35</b>



-

-24 257,35

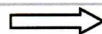
Arets

resultat

-8 795,35

## UTGÅENDE BALANS PER 2022-12-31

Tillgångar	Kr
Kassa (se kassaintyg)	0,00
Plusgiro	0,00
Bankkonto	14 398,13
Övriga tillgångar	0,00
Ev skuld (obetalda räkningar)	0,00
<b>Summa</b>	<b>14 398,13</b>



14 398,13

Differens

0,00

Kassör

Ordförande

Revisor

Denna blankett är en bilaga till årsmötesprotokollet och tas med till revision!

Åter till Boutvecklingsenheten direkt efter årsmötet

## Revisionsberättelse

---

### Till årsmötet för lokala hyresgästföreningen i 311

LH VATTENPASSET 10

---

Vi/Jag har granskat verksamhetsberättelsen, den ekonomiska redovisningen samt styrelsens förvaltning i lokala hyresgästföreningen 311 för räkenskapsåret 2022. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt/Mitt ansvar är att uttala oss om verksamhetsberättelsen, den ekonomiska redovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi/jag planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss/mig om att verksamhetsberättelsen och den ekonomiska redovisningen inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i verksamhetsberättelsen och den ekonomiska redovisningen. Vi/Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar. Vi/Jag anser att vår/min revision ger oss/mig rimlig grund för våra/mina uttalanden nedan.

Den ekonomiska redovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Styrelsens ledamöter har enligt vår/min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Jag tillstyrker/avstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Ort den 24/1-23

Maja Lena Sultbäck  
Förtroendevald revisor

.....  
(Förtroendevald revisor)

Aktivitet	Datum	Klockan	Kostnad	Noteringar
Styrelsemöte	mån 23 jan.	18:00	0,00	Inför års- och bomöte
Årsmöte och bostadsmöte	sön 19 feb.	14:00	3 000,00	
Styrelsemöte	mån 27 feb.	15:00	0,00	Konstituerande, inför samråd
Samråd med Stockholmshem	tis 7 mars	10:00	250,00	Trädgårdsvandring kl 09.00
Styrelsemöte	mån 17 apr.	18:00	0,00	
Gårdsfest	lör 26 aug.	15:00	3 000,00	
Styrelsemöte	mån 4 sep.	18:00	0,00	
Loppis	sön 10 sep.	11:00	500,00	
Styrelsemöte	mån 16 okt.	18:00	0,00	Inför bomöte och samråd
Bostadsmöte	mån 23 okt.	18:00	3 000,00	
Samråd med Stockholmshem	november	15:00	250,00	Datum ej bokad
Styrelsemöte	mån 20 nov.	18:00	0,00	
Adventsfika	sön 3 dec.	15:00	1 500,00	
<b>Summa:</b>			<b>11 500,00</b>	
<b>Soppluncher:</b>				
Sopplunch	april	12:00	500,00	
Sopplunch	maj	12:00	500,00	
Sopplunch	september	12:00	500,00	
Sopplunch	oktober	12:00	500,00	
Sopplunch	november	12:00	500,00	
Sopplunch	december	12:00	500,00	
<b>Summa:</b>			<b>3 000,00</b>	<b>Soppkassa/Aktivitetsstöd?</b>
<b>Ansökan från Stockholmshempotten:</b>				
Blomjord, lökar, perenner, anueller			8 000,00	
Låsbart skåp för verktyg			5 000,00	
<b>Summa:</b>			<b>13 000,00</b>	